

Lyngby Tennis og Squash Center

Lundtoftevej 53 B

2800 Kongens Lyngby

CVR 16630802

ÅRSRAPPORT

REGNSKABSÅR 2019

For Lyngby Tennis- og Squashcenter

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsesberetning mv. _____	1
Ledelsespåtegning _____	3
Anvendt regnskabspraksis _____	4
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019 _____	6
Balance pr. 31. december 2019 _____	7
Noter til regnskabet _____	9
Den uafhængige revisors påtegning _____	13
Kontaktoplysninger _____	16
Foreningsoplysninger _____	17

Bestyrelsesberetning mv.

HOVEDAKTIVITET

Foreningens aktivitet består i at drive sportsanlæg. Sportsanlægget består af 2 haller med 4 indendørs tennisbaner og 4 indendørs squashbaner med dertil hørende klublokale, café, kontorer, mødelokale, omklædningsrum samt 13 udendørs grusbaner.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Årets resultat udgør kr. 166.564, en mindre fremgang i forhold til 2018. Beløbet overføres til hensættelse af vedligeholdelse. Foreningens egenkapital inkl. hensættelse til vedligehold andrager herefter kr. 4.809.110.

Foreningens bestyrelse anser årets resultat samt udviklingen i egenkapitalen som værende tilfredsstillende og forventer et resultat på omkring kr. 550.000 før afskrivninger og finansielle poster for 2020.

SÆRLIGE FORHOLD

Foreningens primære indtægter kommer fra Lyngby Tennis Klub som lejer sportsanlægget, samt driftstilskud fra Lyngby-Taarbæk Kommune. Herudover er der indtægter fra leje af squashbaner samt Sportscaféen. Resultat og egenkapital skal derfor ses i sammenhæng med Lyngby Tennis Klub, da foreningerne tilsammen udgør en enhed, der økonomisk skal balancere.

Årets resultat for de to foreninger udgør tilsammen kr. 821.782 (mod 467.317 i 2018), hvilket er under det budgetterede. Den samlede egenkapital inkl. hensættelse til vedligeholdelse udgør kr. 12.691.957.

Aftalen om driftstilskud fra Lyngby-Taarbæk kommune er forlænget og gælder til og med 2020. Aftalen skal således fornys i løbet af 2020.

Bestyrelsen forventer, at den nuværende positive udvikling i aktivitetsniveauet i Lyngby Tennis og Squash center fortsætter i 2020, hvor der forventes et driftsresultat på ca. kr. 255.000.

Foreningen har i 2019 gennemført den planlagte renovering af taget på hallerne i et tæt samarbejde og med støtte med Lyngby-Taarbæk kommune, som har været garant for gennemførelsen.

Andre vedligeholdelsesprojekter er gennemført eller planlagt i 2019 med støtte fra Købmand Herman Sallings Fond.

Bestyrelsen arbejder på at kunne præsentere en refinansiering af realkreditlån på kr. 2.240.000, som klubben skal indfri i 2022.

Det er derfor bestyrelsens overbevisning, at foreningens kapitalberedskab er tilstrækkeligt til at dække det løbende kapitalbehov.

Der henvises herudover til årsregnskabet note 1 "Finansielle risici og going concern".

BEGIVENHEDER EFTER STATUSDAGEN

Der er efter bestyrelsens opfattelse ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter årsregnskabet udløb, som væsentligt vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling.

Ledelsepåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2019 for Lyngby Tennis og Squash Center.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt at resultatet af foreningens aktiver for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby d. 25. februar 2020

Jesper Holstener Schmidt
Formand

Kim Boisen
Næstformand

Peter Falkenberg
Kasserer

Peter Bjerregaard Harden
Bestyrelsesmedlem

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindelig kendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer i finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen opstilles i beretningsform og artsopdelt

Indtægter og omkostninger

Indtægter og omkostninger er fordelt så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret uanset betalingstidspunkt.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger.

BALANCEN

Balancen opstilles i kontoform

AKTIVER

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar

Driftsmidler og inventar måles i kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen ind til det tidspunkt, hvor aktiver er klar til at blive taget i brug.

Der foretages afskrivninger over aktivernes forventede brugstid på 5 år.

Aktiver med anskaffessum under kr. 13.800 pr, enhed omkostningsføres på resultatopgørelsen.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

PASSIVER

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominal gæld.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2019

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2019

RESULTAT

Note	Tekst	2019	2018
	Lejeindtægter	916.843	967.256
	Forpagtningsafgift Sportscafeen	24.000	24.000
	Kommunalt tilskud til renovering af tag	5.254.143	0
2	Kommunalt tilskud	577.394	532.918
	Tilskud til ny LED belysning	422.785	0
	INDTÆGTER I ALT	7.195.165	1.524.174
3	Eksterne omkostninger	914.413	978.960
4	Andre driftsomkostninger	142.105	106.593
	Omkostninger til renovering af tag	5.254.143	0
	Omkostninger til ny LED belysning	422.785	0
5	Afskrivninger på mindre anlægsaktiver	6.040	0
	UDGIFTER I ALT	6.739.486	1.085.553
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	455.679	438.621
6	Finansielle omkostninger	289.115	307.646
	ÅRETS RESULTAT	166.564	130.975

RESULTATDISPONERING

Overført til vedligeholdelseskonto	166.564	130.975
ÅRETS RESULTAT	166.564	130.975

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

Balance pr. 31. december 2019

AKTIVER

Note	Tekst	31/12 2019	31/12 2018
	Sportsanlæg	20.412.457	20.412.457
5	Driftsmidler og inventar	33.377	0
5	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	20.445.834	20.412.457
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	20.445.834	20.412.457
	Andre tilgodehavender	6.718	15.000
	Tilgodehavender moms	1.374.254	64.020
	Kurstab/låneomkostninger ved omprioriteringer	93.823	106.410
	Periodeafgrænsningsposter	47.455	25.022
	TILGODEHAVENDER I ALT	1.522.250	210.452
	LIKVIDE BEHOLDNINGER	284.218	12.711
	OMSÆTNINGSAKTIVER	1.806.468	223.163
	AKTIVER I ALT	22.252.302	20.635.620

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

PASSIVER

Note	Tekst	31/12 2019	31/12 2018
	Grundkapital	100.000	100.000
	Overført resultat	3.514.328	3.514.328
7	EGENKAPITAL I ALT	3.614.328	3.614.328
	Hensættelser til vedligeholdelse	1.194.782	1.028.218
8	HENSATTE FORPLIGTELSER	1.194.782	1.028.218
	Gæld til realkreditinstitutter	4.007.344	4.339.047
	Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	2.439.442	2.618.432
	Gæld til leverandør	0	20.000
9	LANGFRISTET GÆLDSFORPLIGTELSER	6.446.786	6.977.479
9	Kortfristet del af langfristet gæld	525.411	560.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	166.783	171.360
	Depositum squash	78.000	0
	Periodiseret tilskud til renovering af tag	1.315.857	0
	Mellemværende Lyngby Tennis Klub	8.910.355	8.284.235
	Kortfristede gældsforpligtelser	10.996.406	9.015.595
	GÆLDSFORPLIGTELSER	17.443.193	15.993.074
	PASSIVER I ALT	22.252.302	20.635.620
1	Finansielle risici og going concern		
10	Kautions-, garanti- og andre eventualforpligtelser		

Noter til regnskabet

NOTER

1 Finansielle risici og going concern

Foreningens budget for det kommende regnskabsår udviser positivt resultat og cash flow, og det er forventningen, at foreningens finansieringskilder vil opretholde låne- og kreditrammer. Bestyrelsen har på regnskabsafslæggelsestidspunktet ikke fået indikationer på det modsatte.

Foreningen vil ved positiv budgetopfyldelse være i stand til at servicere sin forpligtelser i takt med at de forfalder.

Nærværende forenings fortsatte drift skal ses i sammenhæng med Lyngby Tennis Klub, idet driften i foreningen er sammenfaldende.

Årsregnskabet er på baggrund af ovenstående aflagt under forudsætningen om foreningens fortsatte drift.

2	Kommunalt driftstilskud	2019	2018
	Kommunalt tilskud modtaget	445.394	400.918
	Kommunalt selvforvaltningsbidrag til baner, slåanlæg mv.	132.000	132.000
	IALT	577.394	978.960
3	Eksterne omkostninger	2019	2018
	Rengøring og tilsyn	320.995	359.459
	Varme og vand	228.301	188.391
	El	83.113	94.126
	Elevator og alarmcentraler	38.448	38.449
	El - installationer og ventilationssystem	62.178	2.709
	Vedligeholdelse og drift af maskiner	56.091	146.170
	Rengøringsartikler	40.112	36.815
	Småanskaffelser	2.966	8.127
	Diverse	2.214	26.200
	Forsikring	79.995	78.514
	IALT	914.413	978.960

NOTER TIL REGNSKABET

4	Andre driftsomkostninger	2019	2018
	Gebyrer	2.243	100
	Konsulent	0	69.250
	Bogføringsassistance	96.645	0
	IT og support	4.664	2.775
	Telefon, internet, kontorartikler	13.553	12.268
	Revisor, revision og årsrapport	25.000	16.200
	Revisor, regnskabsmæssig assistance	0	6.000
	I ALT	142.105	106.593

5	Materielle anlægsaktiver	Sportsanlæg	Inventar	I ALT	31/12 2018
	Kostpris pr. 1/1-2019	20.712.457	86.520	20.798.977	20.798.977
	Tilgang i året	0	39.417	39.417	0
	Afgang i året	0	-86.520	-86.520	0
	Kostpris pr. 31/12-2019	20.712.457	39.417	20.751.874	20.798.977
	Af- og nedskriv. pr. 1/1 2019	300.000	86.520	386.520	386.520
	Årets nedskrivninger	0	0	0	0
	Årets afskrivninger	0	6.040	6.040	0
	Afgang i året	0	-86.520	-86.520	0
	Af- og nedskr. pr. 31/12 2019	300.000	6.040	306.040	386.520
	Regn. værdi pr. 31/12 2019	20.412.457	33.377	20.445.834	20.412.457

Seneste offentlige ejendomsvurdering for 2017 udgør kr. 26.000.000, hvoraf bygninger udgør kr. 4.824.300. Bygningerne ligger på 10.483 kvm grund matr. Nr. 6 AP, Lyngby, som ifølge den offentlige ejendomsvurdering for 2012 udgør kr. 21.175.700.

6	Finansielle omkostninger	2019	2018
	Renter, Arbejdernes Landsbank driftskonto	55	1.404
	Renter Realkreditlån opr. 2.757.000	24.493	27.058
	Renter Realkreditlån opr. 3.537.000	63.517	67.216
	Renter, Lokale- og Anlægsfonden	187.961	199.179
	Diverse	502	0
	Afskrivninger kurstab/låneomk. ved omprioritering	12.587	12.789
	I ALT	289.115	307.646

NOTER TIL REGNSKABET

7	Egenkapitaloppgørelse	Grundkapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital pr. 1/1-2018	100.000	3.514.328	3.614.328
	Overført via resultatdisponeringen	0	0	0
	Egenkapital pr. 1/1-2019	100.000	3.514.328	3.614.328
	Overført via resultatdisponeringen	0	0	0
	Egenkapital pr. 31/12-2019	100.000	3.514.328	3.614.328
8	Hensættelser til vedligehold	Saldo pr. 1/1 2019	Overført fra årets resultat	Saldo pr. 31/12 2019
	Hensættelseskonto	1.028.218	166.564	1.194.782
	I ALT	1.028.218	166.564	1.194.782
9	Langfristede gældsforpligtelser		2019	2018
	Gældsforpligtelser i alt:			
	RD, opr. kr. 2.757.000		1.345.642	1.496.277
	RD, opr. kr. 3.537.000		2.993.617	3.174.770
	Lokale- og Anlægsfonden, opr. kr. 2.240.000		2.240.000	2.240.000
	Lokale- og Anlægsfonden, opr. kr. 2.243.000		372.937	546.432
	Leverandør, Play Maker Sports ApS		20.000	80.000
	I ALT		6.972.196	7.537.479
	Gæld, der forfalder inden for et år:			
	RD, opr. kr. 2.757.000		150.411	151.000
	RD, opr. kr. 3.537.000		181.505	181.000
	Lokale- og Anlægsfonden, opr. kr. 2.240.000		0	0
	Lokale- og Anlægsfonden, opr. kr. 2.243.000		173.495	168.000
	Leverandør, Play Maker Sports ApS		20.000	60.000
	I ALT		525.411	560.000
	Gæld, der forfalder efter 5 år:			
	RD, opr. kr. 2.757.000		611.726	151.000
	RD, opr. kr. 3.537.000		2.036.991	181.000
	Lokale- og Anlægsfonden, opr. kr. 2.240.000		0	2.240.000
	Lokale- og Anlægsfonden, opr. kr. 2.243.000		0	0
	I ALT		2.648.717	5.251.047

Kurstab/låneomkostninger ved omprioriteringer afskrives over lånenes restløbetid på 8 og 10 år, og medtages under finansieringsomkostninger.

10 Kauti-, garanti- og andre Eventualforpligtelser

Ejerpantebrev, nom. 7.000.000 i foreningens faste ejendom med balanceværdi kr. 20.412.457, er deponeret til sikkerhed for engagement med kredit – og realkreditinstitutter.

Pantebreve nom. 2.757.000 og nom. 3.537.000 i foreningens faste ejendom med balanceværdi kr. 20.412.457 er deponeret til sikkerhed for engagement med kredit – og realkreditinstitutter.

Foreningen har i forbindelse med reovering af tag forpligtet sig til, af hensætte eller afholde udgifter til bygningsvedligeholdelse med minimum 600.000 kr. over en 4-årig periode fra den 1/1 2019.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i Lyngby Tennis- og Squashcenter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lyngby Tennis- og Squashcenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter vedtægternes regnskabsbestemmelse, folkeoplysningsloven og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med vedtægternes regnskabsbestemmelser, folkeoplysningsloven og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Fortsat drift er betinget af, at foreningen kan realisere sit budget for 2020, herunder at kreditfaciliteter kan opretholdes og stilles til rådighed således at foreningen kan betale sine forpligtelser som de forfalder. Vi henviser til årsregnskabets note 1 "Finansielle risici og going concern", hvori bestyrelsen redegør for den væsentlige usikkerhed om foreningens evne til at og fortsætte driften. Bestyrelsen bedømmer, at budgettet for 2020 kan realiseres og de fornødne kreditfaciliteter kan opretholdes, og aflægges i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning af foreningens fortsatte drift.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med folkeoplysningsloven og årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, med mindre bestyrelsen enten har til hensigt at lukke foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet, fortsat

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

Søborg, den 25. februar 2020

inforevision




statsautoriseret revisionsaktieselskab
(CVR-nr. 19263096)

Flemming Andreasen
statsautoriseret revisor
mne19759

Daniel Castiblanco Jakobsen
statsautoriseret revisor
mne45858

KONTAKTOPLYSNINGER

Kontaktoplysninger

JESPER HOLSTENER SCHMIDT FORMAND	KIM BOISEN NÆSTFORMAND	PETER FALKENBERG KASSERER
		
formand@lyngbytennis.dk	kb@rblm.dk	p.falkenberg@mail.tele.dk

Foreningsoplysninger

Lyngby Tennis- og Squashcenter
Lundtoftevej 53B
Tlf. 45 20 00 00
www.lyngbytennis.dk
CVR- nr. 16630802

BESTYRELSE

Jesper Holstener Schmidt

Kim Boisen

Peter Falkenberg

Peter Bjerregaard Harden

REVISION

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Buddingevej 12

2860 Søborg

CVR-nr. 19263096